

# Foirm Iarratais do ról an Oifigigh Cléireachais (Uimhir thagartha: NDA-CO-0925-01)

(Lánaimseartha agus/nó Páirtaimseartha, Buan agus/nó Sainchuspóir)

Chun go mbreithneofar iad le haghaidh an phoist seo laistigh den Údarás Náisiúnta Míchumais, ní mór d’iarrthóirí an fhoirm iarratais chomhlánaithe seo a chur isteach roimh **2pm am áitiúil Dé hAoine an 17 Deireadh Fómhair 2025** le ríomhphost chuig: [Recruitment@nda.ie](mailto:Recruitment@nda.ie). **Ní ghlacfar le hiarratais a gheofar tar éis an spriocdháta in aon imthosca.**

Tabhair faoi deara: Is féidir le hiarratasóirí a mheasann go mbeidh cúnamh nó socrú réasúnach ag teastáil uathu le haghaidh aon chuid den phróiseas iarratais nó agallaimh teagmháil a dhéanamh le [recruitment@nda.ie](mailto:recruitment@nda.ie) i modh rúin.

Tabhair faoi deara go dteastaíonn freisin **litir chumhdaigh** (dhá leathanach ar a mhéad).

Luaigh cén sórt poist a bhfuil spéis agat ann: (scrios de réir mar is gá):

Lánaimseartha – Tá / Níl &/ Páirtaimseartha – Tá / Níl

Buan – Tá / Níl &/ Sainchuspóir – Tá / Níl

| Mionsonraí Pearsanta | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Ainm |  | | |
| Uimhir Fóin | Fón Póca: | Fón Baile: | Fón Oibre: |
| Ríomhphost |  | | |

| Cáilíochtaí Oideachais agus Oiliúint (an ceann is déanaí ar dtús) | | |
| --- | --- | --- |
| Cáilíocht / Dámhachtain | Institiúid | Bliain |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

| Ballraíocht de Chomhlachtaí Gairmiúla (má bhaineann) | | |
| --- | --- | --- |
| Comhlacht Gairmiúil | Leibhéal Ballraíochta | Bliain |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

| Stair Fostaíochta (an ceann is déanaí ar dtús) | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ainm an Fhostóra** |  | | |
| Seoladh an Fhostóra |  | | |
| Post |  | | |
| Dáta Tosaithe |  | Dáta Críochnaithe |  |
| Achoimre Achomair ar an Ról  (300 focal ar a mhéad – tabhair faoi deara nach mbreithneofar ach an chéad 300 focal mar chuid den iarratas) |  | | |
|  |  | | |
| **Ainm an Fhostóra** |  | | |
| Seoladh an Fhostóra |  | | |
| Post |  | | |
| Dáta Tosaithe |  | Dáta Críochnaithe |  |
| Achoimre Achomair ar an Ról  (300 focal ar a mhéad – tabhair faoi deara nach mbreithneofar ach an chéad 300 focal mar chuid den iarratas) |  | | |
|  | | | |
| **Ainm an Fhostóra** |  | | |
| Seoladh an Fhostóra |  | | |
| Post |  | | |
| Dáta Tosaithe |  | Dáta Críochnaithe |  |
| Achoimre Achomair ar an Ról  (300 focal ar a mhéad – tabhair faoi deara nach mbreithneofar ach an chéad 300 focal mar chuid den iarratas) |  | | |

|  |
| --- |
| Achoimre ar Thaithí |
| Sa chuid seo a leanas, iarraimid ort cur síos a dhéanamh ar roinnt de d’éachtaí pearsanta go dtí seo lena dtaispeántar scileanna agus inniúlachtaí áirithe a sainaithníodh a bheith riachtanach don ról, agus aird ar leith á tabhairt ar an ról agus na riachtanais atá leagtha amach sa Leabhrán Faisnéise d’Iarrthóirí.  Tabhair faoi deara:   * Ní mór gach ceist a fhreagairt. * Ná húsáid an t-aon sampla amháin chun do fhreagra ar níos mó ná dhá cheist a léiriú. * Ba cheart gach ceist a fhreagairt trí líon nach mó ná 300 focal a úsáid. |
| 1. **Déan cur síos achomair ar an taithí a ghnóthaigh tú i do ghairm go dtí seo ina raibh tú ag déileáil le geallsealbhóirí éagsúla.** |
|  |
| 1. **Déan cur síos achomair ar an taithí a ghnóthaigh tú i do ghairm go dtí seo lena mbaineann seirbhísí tacaíochta riaracháin nó seirbhísí tacaíochta eile a sholáthar.** |
|  |

|  |
| --- |
| Éachtaí |
| I gcás gach réimse thíos, déan cur síos achomair ar phríomhéachtaí ar leith, eolas nó saineolas a d’fhorbair tú i do ghairm go dtí seo, ar nithe iad lena dtaispeántar go soiléir go bhfuil tú oiriúnach do dhul i ngleic leis na dúshláin a ghabhann le ról an Oifigigh Cléireachais. (300 focal ar a mhéad in aghaidh an fhreagra – tabhair faoi deara nach mbreithneofar ach an chéad 300 focal mar chuid den iarratas) |
| 1. **Ullmhacht don Todhchaí a Thógáil:**   Déan cur síos ar ócáid inar fhorbair tú bealach nua chun rudaí a dhéanamh nó inar thug tú próiseas nua isteach. Cé na smaointe a bhí agat agus cén toradh a baineadh amach?  Seo iad samplaí d’eochairscileanna don chumas seo:   * Scileanna TF (e.g., Microsoft Office) * Litearthacht dhigiteach * Sainscileanna ina réimse saineolais féin * Foghlaim Leanúnach * Nuálaíocht |
|  |
| 1. **Soláthar Fianaisebhunaithe – Sármhaitheas a Sholáthar:**   Tabhair samplaí de ní a mheasann tú a bheith ar an léiriú is fearr ar do chumas chun torthaí a sholáthar in imthosca dúshlánacha. Luaigh go hachomair cén fáth a raibh an obair dúshlánach agus tabhair breac-chuntas ar na bearta a rinne tú chun torthaí ardchaighdeáin a sholáthar.  Seo iad samplaí d’eochairscileanna don chumas seo:   * Seirbhís do chustaiméirí * Bainistíocht ama * Bainistíocht tionscadal * Pleanáil agus eagrú |
|  |
| 1. **Soláthar Fianaisebhunaithe – Faisnéis, Fadhbanna agus Cinntí a Láimhseáil:**   Déan cur síos ar ócáid inar tháinig tú ar fhadhb nár leor an fhaisnéis a bhí agat ina leith? Cad a rinne tú?  Seo iad samplaí d’eochairscileanna don chumas seo:   * Obair le sonraí * Próiseáil faisnéise * Réiteach fadhbanna * Scileanna cinnteoireachta |
|  |
| 1. **Cumarsáid agus Comhoibriú a Dhéanamh:**   Tabhair sampla lena dtaispeántar an taithí atá agat ar d’éagsúlacht scileanna idirphearsanta agus cumarsáide a úsáid chun caidreamh a dhéanamh le príomh-gheallsealbhóir(í).  Seo iad samplaí d’eochairscileanna don chumas seo:   * Scileanna cumarsáide scríofa * Ríomhphoist a sheoladh * Éisteacht ghníomhach * Páirt a ghlacadh i gcruinnithe * Obair bhuíne * Scileanna idirphearsanta |
|  |

| Faisnéis Ghinearálta | |
| --- | --- |
| An bhfuil aon srianta ann ar an gceart atá agat chun obair in Éirinn? Sonraigh ‘Tá’ nó ‘Níl’. Má tá, tabhair mionsonraí. |  |
| Cén tréimhse fógra a theastaíonn i do phost reatha? |  |

| Teistiméirí (Teastaíonn beirt ar a laghad) | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tabhair faoi deara:**  Ní mór teistiméir amháin a bheith ó d’fhostóir reatha agus ní mór an teistiméir eile a bheith ó d’fhostóir is déanaí roimhe sin.  Ní dhéanfaimid teagmháil le do theistiméirí gan do réamhthoiliú a fháil. | | | |
| Ainm / Post | Cineál Caidrimh | Uimhir Fóin | Seoladh Ríomhphoist |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

| Dearbhú | |
| --- | --- |
| Má chuireann tú an fhoirm chomhlánaithe do ról an Oifigigh Feidhmiúcháin leis an Údarás Náisiúnta Míchumais isteach, beidh tú á dheimhniú gur fíor agus ceart atá an fhaisnéis ar fad atá tugtha san iarratas seo. Tabhair faoi deara gurb amhlaidh, i gcás go bhfaighfear amach gur bréagach, míthreorach nó míchruinn ar aon bhealach ábhartha atá aon fhaisnéis atá tugtha san iarratas seo, a fhorchoimeádann an tÚdarás Náisiúnta Míchumais an ceart chun aon tairiscint fostaíochta a thugtar duit a tharraingt siar nó, más amhlaidh a thosaigh tú fostaíocht sula bhfaightear an méid sin amach, forchoimeádann sé an ceart chun d’fhostaíocht a fhoirceannadh. | |
| Ainm |  |
| Dáta an Chur Isteach |  |

| **Cá bhfaca tú an fógra poist seo?** | |
| --- | --- |
| Suíomh Gréasáin ÚNM |  |
| LinkedIn |  |
| Publicjobs.ie |  |
| Irishjobs.ie |  |
| Eile – sonraigh, le do thoil |  |